# 2. 年会参加者・講演者・発表者の皆様へ

## 1. 年会参加者

### (1) 年会

(a) 年会への参加は、参加登録を済ませた方に限ります。

(b) 予約参加：年会参加を予約申込された方にはDVD版要旨集及び参加証（ネームカード）などを3月上旬に送付いたします。

(c) 当日参加:年会当日に参加を申し込まれる方は、総合受付にて参加申込用紙に該当事項を記入のうえ、参加費をお支払いください。参加証とDVD版要旨集及びプログラム集（非会員のみ）をお渡しします。なお、冊子体の要旨集の販売は予約申込を戴いた方のみであることを予めご了承ください。

【総合受付・案内】（P15参照）

| | 建物 | 場所 |
|---|---|---|
| 総合受付・案内 | 幕張メッセ国際会議場 | 1階 エントランスロビー |

(d) 参加証（ネームカード）：各会場にご入場の際は、必要事項を記入した参加証をよく見えるように着装してください。参加証を着装していない方のご入場はお断りいたします。

(e) クローク：幕張メッセ国際会議場1階およびホテルニューオータニ幕張2階に用意しております。

【クローク】（P15・17参照）

| | 建物 | 場所 |
|---|---|---|
| クローク① | 幕張メッセ国際会議場 | 1階 |
| クローク② | ホテルニューオータニ幕張 | 2階 |

### (2) 年会運営についてのお願い

(a) 呼び出し：各会場での呼び出しは行いません。

(b) 発表の写真撮影：スライド及びポスターの写真・ビデオ撮影については、発表者の許可がない場合は禁止いたします。

(c) 喫煙：会場内は禁煙となっております。喫煙は会場外の指定された場所でお願いします 。
（詳細は当日スタッフにお尋ねください）

### (3) 懇親会

(a) 日時：3月22日（金）18時30分～20時30分
会場：ホテルニューオータニ幕張　2階
「鶴の間（麗・悠）」

(b) 懇親会会場にご入場の際は、必要事項を記入した懇親会参加証をよく見えるように着装してください。懇親会参加証を着装していない方のご入場はお断りいたします。

(c) 懇親会参加を予約申込された方には、懇親会参加証を3月上旬に送付いたします。

(d) 当日の参加申込は、席に余裕のある限り、「総合受付」で16時00分まで承ります。

## 2. 特別講演、受賞講演、シンポジウム、国際創薬シンポジウムの講演

液晶プロジェクターを用いたデジタルプレゼンテーション（併写はできません）のみとなります。講演者の方は、USBメモリーまたはPC本体をご持参のうえ、発表されるセッションの開始1時間前（早朝は30分前）までに、下記に示す各PC受付までお越しください。発表データの確認、コピー、操作方法の確認等を必ず行ってください。Windows PC（Windows7, PowerPoint2007, 2010, 2013, 2016）を用意しています。Macintosh及び動画データをご使用の方はPC本体をご持参ください。

PC本体持参に際しては次の点にご留意願います。

(a) ACアダプターを必ずご持参ください。

(b) デスクトップ上にフォルダー名を「139年会」としたフォルダーを作成し、その中に講演番号を記した発表用ファイルを入れてください。

(c) プロジェクターへは「ミニD-sub15ピン」ケーブルで接続します。一部PC（Macintoshや薄型PC）では専用の変換アダプターが必要となりますので、該当機種の場合は必ずお持ちください。

(d) PCはスクリーンセーバー及び省電力設定、パスワードの設定をあらかじめ解除するとともに、画面解像度をXGA（1,024 × 768）に設定してください。

(e) 発表終了後すみやかに会場内映像操作卓でPCを受け取ってください。

【PC受付】(P15・17参照)

| | 建物 | 場所 | 対象演題 |
|---|---|---|---|
| PC受付① | 幕張メッセ国際会議場 | 2階ロビー | 幕張メッセ(A-D, I-T会場)での発表演題 |
| PC受付② | ホテルニューオータニ幕張 | 2階翔の間前 | ホテルニューオータニ幕張(E-H会場)での発表演題 |

コピーさせていただいたデータは組織委員会が責任をもって消去いたします。

## 3. 一般学術発表(ポスター)

### (1) 会場・日程・発表時間

(a) ポスター発表は、幕張メッセ 国際展示場1階PO会場(ホール8)で行います。(P16参照)

(b) 午前、午後の貼替制となります。

(c) ポスターは指定の時間に掲示してください。演題番号の奇数・偶数で説明時間が異なります。

| 3月21日(木)～23日(土) | | |
|---|---|---|
| | 午前発表者 | 午後発表者 |
| 貼付 | 9:10～ 9:30 | 13:10～13:30 |
| 掲示 | 9:30～12:00 | 13:30～16:00 |
| 説明 | 奇数番号 10:00～11:00<br>偶数番号 11:00～12:00 | 奇数番号 14:00～15:00<br>偶数番号 15:00～16:00 |
| 撤去 | 12:00～12:15 | 16:00～16:15 |

(撤去時間を過ぎても撤去されないポスターについては、組織委員会にて処分いたします。)

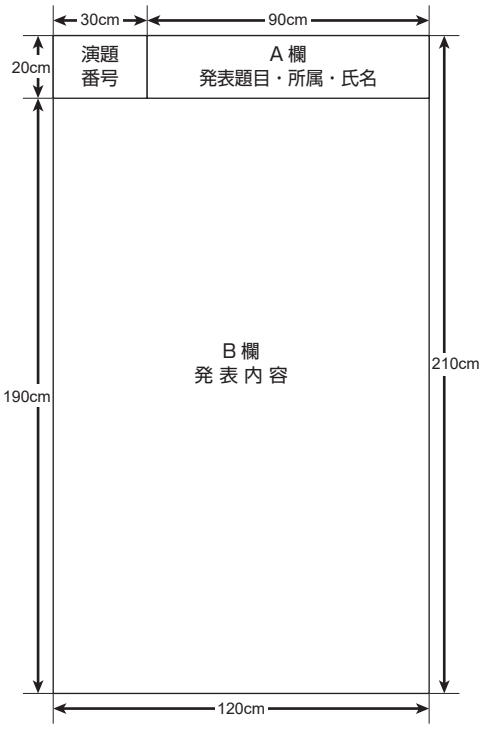
### (2) 発表の要領

(a) ポスターボードの大きさは右図に示したとおりです。ボードには演題番号の下3桁のみが表示されています。自分が掲示すべきボードを確認してください。

(b) ポスター左上に演題番号を各自で表記してください。A欄に発表題目、所属、氏名(発表者に○印をつける)、B欄に発表内容を掲示してください。

(c) 発表者は、ポスター会場で備え付けの押しピンを用いてポスターを掲示してください。また、発表時は、演者用のリボンを着装してください。

(d) ポスターは掲示時間が終了後、速やかに撤去してください。また、押しピン及びリボンは備え付けの場所に返却してください。




## 4. 一般学術発表(口頭)

### (1) 発表時間

(a) 発表時間10分、質疑応答2分です。

### (2) 発表の要領

液晶プロジェクターを用いたデジタルプレゼンテーション(併写はできません)のみとなります。講演者の方は、USBメモリーまたはPC本体をご持参のうえ、発表されるセッションの開始30分前までに、下記に示す各PC受付までお越しください。発表データの確認、コピー、操作方法の確認等を必ず行ってください。発表データの作成など、その他注意事項は日本薬学会第139年会ホームページ(http://nenkai.pharm.or.jp/139/)に掲載されている「発表の要領」に従って準備してください。Windows PC(Windows7, PowerPoint2007, 2010, 2013, 2016)を用意しています。Macintosh及び動画データをご使用の方はPC本体をご持参ください。

PC本体持参に際しては次の点にご留意願います。

(a) ACアダプターを必ずご持参ください。

(b) デスクトップ上にフォルダー名を「139 年会」としたフォルダーを作成し、その中に講演番号を記した発表用ファイルを入れてください。
(c) プロジェクターへは「ミニ D-sub15 ピン」ケーブルで接続します。一部の PC（Macintosh や薄型 PC）では専用の変換アダプターが必要となりますので、該当機種の場合は必ずお持ちください。
(d) PC はスクリーンセーバー及び省電力設定、パスワードの設定をあらかじめ解除するとともに、画面解像度を XGA（1,024 × 768）に設定してください。
(e) 発表終了後すみやかに会場内映像操作卓で PC を受け取ってください。

【PC 受付】（P15・17 参照）

| | エリア | 場所 | 対象演題 |
|---|---|---|---|
| PC 受付① | 幕張メッセ国際会議場 | 2 階ロビー | 幕張メッセ（A-D, I-T 会場）での発表演題 |
| PC 受付② | ホテルニューオータニ幕張 | 2 階翔の間前 | ホテルニューオータニ幕張（E-H 会場）での発表演題 |

コピーさせていただいたデータは組織委員会が責任をもって消去いたします。

## 5．発表番号について

・会頭講演　PL
・ノーベル賞受賞記念特別講演　NL
・特別講演　SL
・受賞講演　AL
・シンポジウムの表記
　理事会企画シンポジウム　OS
　国際交流シンポジウム　IS
　国際創薬シンポジウム　ISMS
　一般シンポジウム　S
　大学院生シンポジウム　GS
・一般学術発表（口頭）の表記
　日付会場 - 午前 / 午後演題番号
　（例）21F-am01
・一般学術発表（ポスター）の表記
　日付会場 - 午前 / 午後演題番号
　（例）21PO-pm001
　※優秀発表賞希望者には末尾に S が付きます。
・国際創薬シンポジウム（ポスター）の表記
　（3 月 22 日のみ）
　（例）ISMS-IP01
・ランチョンセミナー　LS

## 6．座長の方へ

ご担当のセッション開始 30 分前までに、下記の座長受付までお越しください。

| | 建物 | 場所 | 対象セッション |
|---|---|---|---|
| 座長受付① | 幕張メッセ国際会議場 | 2 階ロビー | 幕張メッセ（A-D, I-T 会場）での座長セッション |
| 座長受付② | ホテルニューオータニ幕張 | 2 階翔の間前 | ホテルニューオータニ幕張（E-H 会場）での座長セッション |

## 7．特許申請のための証明について

特許申請のための演題発表証明は日本薬学会が発行します。発表証明書が必要な場合は、日本薬学会総務課（下記）にお問合せください（詳細 http://nenkai.pharm.or.jp/nenkai/tokkyo.htm をご覧ください）。なお、要旨中に特許申請内容が記載されておらず、ポスターにのみその内容が記されている場合には、組織委員会がポスター原稿に発表証明印を押しますので、発表に使用した全てのポスター原稿（またはコピー）を用意して、ポスター会場案内にお申し出ください。口頭発表の場合は、担当の座長が証明書をお渡ししますので、その場でお申し出ください。

【問い合わせ先】
公益社団法人日本薬学会　総務課
〒 150-0002　東京都渋谷区渋谷 2-12-15
Tel：03-3406-3321　Fax：03-3498-1835

## 8．薬剤師研修認定の受講シールの申請

本年会では、日本薬剤師研修センターと日本病院薬剤師会の受講シールを配付します。

### （1）申請

「総合受付」付近に専用デスクを設けます。年会に参加される最初の日に参加証を提示して、入場日の確認証明（押印）を受けてください。受講シールは参加最終日の退場時に、専用デスクで入場日確認印のある参加証を提示して受け取ってください。

### （2）受講単位

3日間の参加：（研修セ）　9単位
　　（病薬）　12単位
2日間の参加：（研修セ）　6単位
　　（病薬）　8単位
1日間の参加：（研修セ）　3単位
　　（病薬）　4単位

なお、「1日」とは、「正午までの入場」、「16：30以降の退場」となります。

## 9．ランチョンセミナーの参加受付

〔幕張メッセ国際展示場ホール8〕のコンコースにランチョンセミナー整理券配付デスクを設け、先着順に配付いたします。ご参加は1人1日1会場に限ります。

【整理券配付場所】

| 建物 | 場所 |
|---|---|
| 幕張メッセ 国際展示場 | 2階 ホール8コンコース |

【配付開始時刻】

各日午前9時～　なくなり次第終了

## 10．託児室（事前予約制）

大会期間中、託児室を設けます。ご利用には事前申込が必要です（当日申込はできません）。希望される方は、年会ホームページ（http://nenkai.pharm.or.jp/139/）をご覧いただき、必要事項をご記入の上、平成31年3月7日（木）までにお申込ください。

なお、託児室での保育は資格を有する専任の保育士にお願いする予定ですが、組織委員会および日本薬学会は、託児中の事故について責任を負わないことを申し添えます。

## 11．会場での無線LAN接続

幕張メッセ館内では、エリアにより2種類のWi-Fiサービスがご利用いただけます。

■ Makuhari Messe Free Wi-Fi

利用可能エリア：

国際展示場1～8ホール2階中央モール

国際展示場9～11ホール2階 エスプラナード

接続方法：Wi-Fi対応端末（スマートフォン、タブレット、PC）のWi-Fi機能を有効にします。接続可能なSSID一覧により「Messe_Free_Wi-Fi」を選択し、接続します。ブラウザを立ち上げると、ご利用者様向けトップ画面が表示されます。ご利用規約をご確認の上、メールアドレスによるユーザー登録を行ってください。

利用時間：1回につき30分（1日の利用回数制限無し）。超過後は、ご利用者様向けトップ画面が再度表示されます。

■ MESSE

利用可能エリア：

国際会議場1階、2階、3階の各ロビー

接続方法：Wi-Fi対応端末（スマートフォン、タブレット、PC）のWi-Fi機能を有効にします。接続可能なSSID一覧により「MESSE」を選択し、接続します。ブラウザを立ち上げると、ご利用者様向けトップ画面が表示されますので、「CONNECT」をタップしてください。

利用時間：1回につき60分（1日の利用回数制限無し）。超過後は、ご利用者様向けトップ画面が再度表示されます。

言語は、日本語・英語・中国語・韓国語に対応しています。

## 12．Webサイトによる情報提供

年会日程（プログラム）、演題名、演者名、抄録などのデータはWebアプリとして提供する予定です。一般学術発表の検索や、個人用のスケジュール等を作成できますので、ご利用ください。詳しくは、年会ホームページ（http://nenkai.pharm.or.jp/139/）をご覧ください。